

LAPORAN KULIAH KERJA PRAKTIK

PADA PT. MUTIARA AGAM

*Diajukan Dalam Rangka Memenuhi Salah Satu Syarat Akademik Guna Memproleh Gelar Ahli
Madya (A.Md) Dalam Bidang Manajemen Logistik Industri Agro Diploma III
Politeknik ATI Padang*



OLEH: RETI WANDIRA BR HUTABARAT

BP : 1930003

PROGRAM STUDI : MANAJEMEN LOGISTIK INDUSTRI AGRO

**KEMENTERIAN PERINDUSTRIAN RI
BADAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA INDUSTRI
POLITEKNIK ATI PADANG
2022**

SURAT PERNYATAAN

Saya yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : Reti Wandira Br Hutabarat
Nomor Buku Pokok : 1930003
Program Studi : Manajemen Logistik Industri Agro
Judul Tugas Khusus : Perancangan Tata Letak Gudang pada PT.
Mutiar Agam dengan menggunakan
Metode *Shared Storage*

Dengan ini menyatakan dengan sesungguhnya bahwa:

1. Laporan ini adalah laporan KKP/ Magang *Dual System* saya dan bukan merupakan plagiat dari laporan KKP orang lain.
2. Apabila ternyata didalam laporan KKP/ Magang *Dual System* ini dapat dibuktikan terdapat unsur- unsur plagiat, saya bersedia laporan KKP/ Magang *Dual System* ini digugurkan dan gelar akademik yang telah saya peroleh dibatalkan, serta diproses sesuai dengan ketentuan hukum yang berlaku.
3. Laporan KKP/ Magang *Dual System* ini dapat dijadikan sumber kepustakaan yang merupakan hak bebas royalti non eksklusif.

Demikian pernyataan ini saya buat dengan sebenarnya untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Padang, Juli 2022
Saya yang menyatakan



Reti Wandira Br Hutabarat
(Reti Wandira Br Hutabarat)



Kementerian
Perindustrian

BADAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA INDUSTRI

POLITEKNIK ATI PADANG

Jl. Bungin Panyang Tabang, Padang Sumatera Barat, Telp. (0751) 7055063 Fax. (0751) 41152

LEMBAR PENGESAHAN LAPORAN KKP

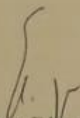
PERANCANGAN TATA LETAK GUDANG PADA PT. MUTIARA AGAM
DENGAN MENGGUNAKAN METODE *SHARED STORAGE*

Tiku V Jorong, Juli 2022

Di setujui oleh :

Dosen Pembimbing Institusi,

Pembimbing Lapangan


(Dr. Ester Edwar, M.Pd)
(NIP.196909131996032001)



Oktisman

Mengetahui,

Ketua Program Studi Manajemen Logistik
Industri Agro


Hj. Radna Ningsih, SE, MM
(NIP.196501231990032001)

RINGKASAN

RETI WANDIRA BR HUTABARAT. 1930003. Manajemen Logistik Industri Agro. “Perancangan Tata Letak Gudang pada PT. Mutiara Agam dengan Menggunakan Metode *Shared Storage*”. Pembimbing Dr. Ester Edwar, M.Pd.

PT. Mutiara Agam merupakan perusahaan manufaktur yang bergerak dibidang industri produk olahan buah kelapa sawit (TBS) yang memiliki gudang penyimpanan *sparepart*. Penulis selama 8 bulan kuliah kerja praktik ditempatkan pada dua bagian divisi, yaitu divisi *warehouse* dan divisi pabrik. Penulis lebih lama diletakkan pada divisi *warehouse*, sehingga penulis mengambil judul pada bagian *warehouse*. Dalam pengamatan yang dilakukan dalam penempatan *sparepart* digudang masih belum teratur atau masih kurang rapi dalam melakukan penyusunan material barang, sehingga hal seperti ini menyebabkan ketidakefektian waktu dalam pengambilan material barang di suatu area gudang dan menyulitkan pekerja, kepala gudang dalam melakukan pengecekan barang yang akan diambil. Permasalahan yang dihadapi oleh perusahaan PT. Mutiara Agam adalah ketidakteraturan dalam penyusunan material barang, hal ini akan menghambat proses pengambilan. Kondisi lain juga terdapat pada penempatan produk dalam satu area yang kurang tepat, dimana seharusnya barang yang memiliki frekuensi pengambilan terbanyak dan yang sering keluar masuk didekatkan dengan pintu keluar. Metode yang digunakan dalam pengelolaan pergudangan adalah pendekatan *shared storage* dimana produk yang memiliki frekuensi pengambilan terbanyak dan yang sering keluar masuk didekatkan dengan pintu masuk untuk meminimalisasi jarak tempuh. Keuntungan dari *shared storage* adalah metode penyimpanan untuk beberapa jenis produk yang disimpan secara berurutan. Pengisian kembali area penyimpanan dapat dilakukan untuk jenis produk yang berbeda jika area tersebut telah kosong sepenuhnya. *Layout* yang dihasilkan dari metode *shared storage* yaitu *layout* yang lebih efektif dan efisien dalam peletakan dan pengambilan produk karena dapat meminimalisasi jarak tempuh.

Kata kunci : Tata Letak Gudang, Metode *Shared Storage*.

KATA PENGANTAR

Segala puji dan syukur penulis panjatkan kehadirat Allah SWT atas karunia-Nya penulis dapat menyusun Laporan KKP berdasarkan informasi dan data dari berbagai pihak selama melaksanakan KKP dari tanggal 1 September 2021 sampai 4 April 2022 di PT. MUTIARA AGAM.

Laporan KKP ini dapat disusun dengan baik karena banyak masukan dan dukungan dari berbagai pihak yang berupa informasi, arahan dan bimbingan oleh karena itu penulis mengucapkan terima kasih kepada :

1. Ibu Dr. Ester Edwar, M.Pd selaku Dosen pembimbing sekaligus Direktur Politeknik ATI Padang.
2. Bapak Kiki Wendro selaku kepala HR PT. Mutiara Agam.
3. Bapak Oktisman selaku pembimbing lapangan beserta karyawan/ti PT. Mutiara Agam yang membimbing dan membantu proses KKP.
4. Ibu HJ. Radna Ningsih, SE, MM selaku Dosen Penasehat Akademik sekaligus ketua prodi Manajemen Logistik Industri Agro.
5. Kedua Orang Tua yang telah memberikan dukungan beserta doa yang tidak pernah henti-hentinya kepada saya demi kelancaran dan kesuksesan kegiatan Kuliah Kerja Praktik ini.

Penulis menyadari sepenuhnya dalam penyusunan laporan KKP ini, masih banyak terdapat kekurangan dan kelemahan yang dimiliki penulis baik itu sistematika penulisan maupun penggunaan bahasa. Untuk itu penulis mengharapkan kritik dan saran dari berbagai pihak yang bersifat membangun demi penyempurnaan karya tulis ini. Akhir kata penulis berdoa'a semoga segala bantuan yang telah diberikan tersebut mendapat balasan pahala dari Allah SWT.

Padang, Juli 2021

(Reti Wandira Br Hutabarat)

DAFTAR ISI

COVER

LEMBAR PENGESAHAN

RINGKASAN i

KATA PENGANTAR..... iv

DAFTAR ISI..... vi

DAFTAR GAMBAR..... xii

DAFTAR TABEL xiv

DAFTAR LAMPIRAN xvi

BAB I PENDAHULUAN..... 1

1.1 Latar Belakang 1

1.2 Tujuan Kuliah Kerja Praktik 2

1.3 Batasan Masalah..... 3

1.4 Manfaat Kuliah Kerja Praktik 3

BAB II TINJAUAN PUSTAKA..... 5

2.1 Organisasi Perusahaan, K3, dan *Supply Chain* 5

2.1.1 Pengertian Organisasi Perusahaan 5

2.2 Kesehatan Keselamatan Kerja (K3)..... 5

2.2.1	Tujuan K3	6
2.3	<i>Supply Chain.....</i>	<i>7</i>
2.4	<i>Purchasing and Receiving.....</i>	<i>8</i>
2.4.1	<i>Purchasing</i>	<i>8</i>
2.4.2	<i>Receiving.....</i>	<i>9</i>
2.5	<i>Demand Planning and Supply Planning</i>	<i>9</i>
2.5.1	<i>Demand Planning</i>	<i>9</i>
2.5.2	<i>Supply Planning.....</i>	<i>10</i>
2.6	<i>Inventory.....</i>	<i>11</i>
2.7	<i>Warehouse dan Material Handling</i>	<i>12</i>
2.7.1	<i>Warehouse</i>	<i>12</i>
2.7.2	<i>Material Handling</i>	<i>13</i>
2.8	<i>Quality Management dan Teknologi Informasi Logistik</i>	<i>14</i>
2.8.1	<i>Quality Management.....</i>	<i>14</i>
2.8.2	<i>Teknologi Informasi Logistik</i>	<i>15</i>
2.9	<i>Packaging</i>	<i>15</i>
2.10	<i>Distribusi dan Transportasi serta Ekspor Impor</i>	<i>16</i>
2.10.1	<i>Distribusi dan Transportasi.....</i>	<i>16</i>
2.10.2	<i>Ekspor Impor</i>	<i>17</i>

BAB III PELAKSANAAN KULIAH KERJA PRAKTEK	24
3.1 Waktu dan Tempat KKP	24
3.1.1 Waktu pelaksanaan Kuliah Kerja Praktek.....	24
3.1.2 Tempat Pelaksanaan Kuliah Kerja Praktek	24
3.2 Gambaran Umum Perusahaan	25
3.2.1 Sejarah Perusahaan.....	25
3.2.2 Visi dan Misi Perusahaan	26
3.3 Uraian Kegiatan yang Dilakukan Selama KKP	27
3.3.1 Organisasi Perusahaan, Keselamatan Dan Kesehatan Kerja (K3), dan <i>Supply Chain</i>	30
3.3.2 <i>Inventory</i>	39
3.3.3 <i>Purchasing and Receiving</i>	40
3.3.4 <i>Demand Planning and Supply Planning</i>	47
3.3.5 <i>Warehouse dan Material Handling</i>	48
3.3.6 <i>Quality Management</i> dan Teknologi Informasi Logistik	56
3.3.7 Distribusi dan Transportasi	58
BAB IV TUGAS AKHIR.....	60
4.1 Latar Belakang	60
4.2 Rumusan Masalah	62

4.3	Batasan Masalah.....	62
4.4	Kajian Teori.....	63
4.4.1	Gudang.....	63
4.4.2	Tujuan Gudang	63
4.4.3	Tipe-tipe Gudang	64
4.4.4	Metode Penyimpanan Barang di Gudang	66
4.4.5	Metode <i>Shared Storage</i>	68
4.4.6	Pengertian Tata letak	69
4.4.7	Tipe-Tipe Tata Letak	70
4.4.8	Tata Letak Gudang.....	71
4.4.9	Perancangan Tata Letak Gudang	71
4.4.10	Pemindahan Barang	72
4.5	Pengumpulan dan Pengolahan Data	74
4.5.1	Identifikasi Kebutuhan Data	74
4.5.2	Jenis dan Sumber Data.....	74
4.5.3	Data Primer	75
4.5.4	Data Sekunder.....	75
4.5.5	Pengolahan Data	75
4.6	Hasil dan Pembahasan.....	76

4.6.1	Data Jenis Produk	76
4.6.2	Data Ukuran Gudang	81
4.7	Pengolahan Data	81
4.7.1	Menentukan Jumlah Permintaan Rata-Rata Per Bulan.....	81
4.7.2	Rata-Rata Frekuensi Pemesanan Tiap Jenis Produk Per Bulan.....	83
4.7.3	Jumlah Produk Per Pemesanan Tiap Jenis Produk Per Bulan	84
4.7.4	Penentuan Luas Area Penyimpanan yang Dibutuhkan.....	86
4.7.5	Peletakan Area Penyimpanan	86
4.7.6	Jarak dari Area Penyimpanan ke Pintu	90
4.8	Kesimpulan dan Saran Tugas Akhir.....	92
4.8.1	Kesimpulan	92
4.8.2	Saran	92
BAB V PENUTUP		94
4.9	Kesimpulan.....	94
4.10	Saran	94

DAFTAR PUSTAKA

LAMPIRAN

DAFTAR GAMBAR

Gambar 3. 1 Struktur Organisasi.....	31
Gambar 3. 2 <i>Safety Helmet</i>	33
Gambar 3. 3 Baju <i>Wear Pack</i>	33
Gambar 3. 4 Sarung Tangan.....	34
Gambar 3. 5 Sepatu <i>Safety</i>	34
Gambar 3. 6 <i>Ear Plug</i>	35
Gambar 3. 7 <i>Purchase Requisition</i>	43
Gambar 3. 8 <i>Purchase Order</i>	44
Gambar 3. 9 <i>Invoice</i>	45
Gambar 3. 10 Surat Jalan	45
Gambar 3. 11 Tanda Serah Terima	46
Gambar 3. 12 Permohonan Kas Bon.....	47
Gambar 3. 13 Bukti Pengeluaran Barang.....	51
Gambar 3. 14 Slip Keluar Barang.....	51
Gambar 3. 15 Kartu Gudang	52
Gambar 3. 16 Bin Card	52
Gambar 3. 17 Laporan Stock Opname	53
Gambar 3. 18 Buku Penerimaan Barang.....	54
Gambar 3. 19 Buku Pengeluaran Barang.....	54
Gambar 3. 20 Truk	55
Gambar 3. 21 Loader.....	55

Gambar 3. 22 Lori.....	56
Gambar 4. 1 Layout Awal.....	87
Gambar 4. 2 Layout Usulan	88

DAFTAR TABEL

Tabel 3. 1 Matriks Kegiatan KKP Bulan September 2021	27
Tabel 3. 2 Matriks Kegiatan KKP Bulan Oktober 2021	27
Tabel 3. 3 Matriks Kegiatan KKP Bulan November 2021	28
Tabel 3. 4 Matriks Kegiatan KKP Bulan Desember 2021	28
Tabel 3. 5 Matriks Kegiatan KKP Bulan Januari 2022.....	28
Tabel 3. 6 Matriks Kegiatan KKP Bulan Februari 2022.....	29
Tabel 3. 7 Matriks Kegiatan KKP Bulan Maret 2022.....	29
Tabel 3. 8 Jadwal Jam Kerja	32
Tabel 4. 1 Spesifikasi Produk.....	80
Tabel 4. 2 Rekapitulasi Jumlah Permintaan Per Bulan	82
Tabel 4. 3 Frekuensi Jumlah Permintaan Rata-rata Per Bulan.....	83
Tabel 4. 4 Jumlah Permintaan Per Pemesanan.....	85
Tabel 4. 5 Perhitungan Titik Koordinat Tata Letak Penyimpanan Awal.....	87
Tabel 4. 6 Perhitungan Titik Koordinat Tata Letak Usulan.....	89
Tabel 4. 7 Keterangan Warna Barang	89
Tabel 4. 8 Jarak Tempuh Antara Pintu Ke Area Penyimpanan Sebelum Dilakukan Tata Letak Usulan	90

Tabel 4. 10 Kode dan Jarak Tempuh Antara Pintu ke Area Penyimpanan Usulan	
.....	91

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1 Lembar Kegiatan Harian KKP

Lampiran 2 Daftar Hadir KKP

Lampiran 3 Transkrip Nilai KKP 2

Lampiran 4 Lembar Konsultasi Dengan Pembimbing Lapangan

Lampiran 5 Kuesioner Evaluasi KKP

Lampiran 6 Tanda Serah Terima Laporan

Lampiran 7 Biodata