

**LAPORAN KULIAH KERJA PRAKTIK**  
**PADA PT. AMANAH INSANILLAHIA BATUSANGKAR**

*Diajukan Dalam Rangka Memenuhi Salah Satu Syarat Akademik Guna Memperoleh Gelar Ahli Madya (A.Md) Dalam Bidang Manajemen Logistik Industri Agro Diploma III Politeknik ATI Padang*



**OLEH INDAH AGUSTIN**  
**BP : 2130095**

**PROGRAM STUDI : MANAJEMEN LOGISTIK INDUSTRI AGRO**

**KEMENTERIAN PERINDUSTRIAN REPUBLIK INDONESIA**  
**BADAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA INDUSTRI**  
**POLITEKNIK ATI PADANG**

**2024**

**LEMBAR PENGESAHAN LAPORAN KKP**

**Analisis Persediaan Bahan Baku *Preform* Dalam Rangka Pembuatan  
Kemasan Botol Ukuran 600 ml Dengan Menggunakan Metode *Economic  
Order Quantity* di PT. Amanah Insanillahia Batusangkar**

**Batusangkar, 31 Mei 2024**

**Di setujui oleh:**

**Dosen Pembimbing Institusi,**



( Drs. Indra Amin, M.Si)

NIP. 196501011990031011

**Pembimbing Lapangan,**



(Jenni Fesandra)

**Mengetahui,**

**Program Studi Manajemen Logistik Industri Agro**

**Ketua,**



( Ratna Ningsih, SE, MM)

NIP. 196501231990032001

## SURAT PERNYATAAN

Yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : Indah Agustin  
No. BP : 2130095  
Jurusan : Manajemen Logistik Industri Agro  
Judul KTA : Analisis Persediaan Bahan Baku *Preform* Dalam Rangka Pembuatan Botol Ukuran 600 ML Dengan menggunakan Metode *Economic Order Quantity* (EOQ) di PT. Amanah Insanillahia Batusangkar

Dengan ini menyatakan dengan sesungguhnya bahwa:

1. Laporan ini adalah laporan KKP/ Magang *Dual System* saya dan bukan plagiat dari laporan KKP orang lain.
2. Apabila ternyata dalam laporan KKP/Magang *Dual System* ini dapat dibuktikan terdapat unsur-unsur plagiat, saya bersedia Laporan KKP/ Magang *Dual System* ini digugurkan dan gelar akademik yang saya peroleh dibatalkan serta di proses sesuai dengan ketentuan hukum yang berlaku.
3. Laporan KKP/ Magang *Dual System* ini dapat dijadikan sumber kepustakaan yang merupakan hak bebas *royalty non ekslusif*.

Demikian surat perjanjian ini saya buat dengan sebenarnya untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Padang, 31 Mei 2024

Saya yang menyatakan



(Indah Agustin)

## RINGKASAN

**Indah Agustin. 2130095. Manajemen Logistik Industri Agro, Analisis Persediaan Bahan Baku *Preform* Dalam Rangka Pembuatan Kemasan Botol Ukuran 600 ml Dengan Menggunakan Metode *Economic Order Quantity* di PT Amanah Insanillahia Batusangkar. Dosen Pembimbing Drs. Indra Amin, M.Si**

PT. Amanah Insanillahia adalah perusahaan manufaktur yang bergerak di bidang produksi Air Minum Dalam Kemasan (AMDK). Pengelolaan persediaan bahan baku di perusahaan ini belum optimal, karena pengendalian tingkat persediaan masih menggunakan kebijakan perusahaan yang memprediksi berdasarkan data bulan sebelumnya. Tujuan dari laporan ini adalah untuk menganalisis persediaan bahan baku *preform* 600 ml di PT. Amanah Insanillahia sesuai dengan kebijakan perusahaan, serta membandingkan kebijakan pengelolaan persediaan dengan metode *Economic Order Quantity* (EOQ). Hasil pengolahan data menunjukkan bahwa penggunaan rata-rata pembelian bahan baku dalam kebijakan perusahaan saat ini mencapai 232.292 unit, sedangkan dengan metode EOQ rata-rata pembelian meningkat menjadi 438.230 unit, menghasilkan selisih sebesar 205.938 unit. Kebijakan perusahaan saat ini melakukan pembelian sebanyak 12 kali dalam setahun. Dengan penerapan metode EOQ, frekuensi pembelian berkurang menjadi hanya 6 kali per tahun, menghasilkan pengurangan frekuensi pembelian sebanyak 6 kali. Pengurangan ini berkontribusi pada efisiensi operasional dan penghematan biaya transaksi. Dalam kebijakan perusahaan, total biaya persediaan yang dibebankan mencapai Rp7.425.252,-. Sementara itu, dengan metode EOQ, total biaya persediaan berkurang menjadi Rp5.798.764,-, menghasilkan penghematan sebesar Rp1.626.488,-. Penghematan biaya ini menunjukkan efisiensi yang dicapai melalui penerapan metode EOQ.

**Kata Kunci :** *Economic Order Quantity*, Persediaan, *Prefrom 600 ml*.

## **KATA PENGANTAR**

Puji dan Syukur kepada Allah SWT yang telah melimpahkan rahmat, hidayah serta karunia-Nya sehingga Laporan KKP (Kuliah Kerja Praktik) dapat diselesaikan tepat waktu. Laporan ini telah disusun berdasarkan informasi dan data yang diperoleh dari berbagai pihak selama pelaksanaan KKP di PT. Amanah Insanillahia yang dilaksanakan mulai tanggal 1 Agustus 2023 s/d 30 Maret 2024.

Selama pelaksanaan KKP dan penulisan laporan ini, banyak pihak yang telah berjasa dalam memberikan bantuan, dukungan, serta bimbingan. Oleh karena itu, melalui prakata ini, saya menyampaikan terima kasih kepada :

1. Bapak Jenni Fesandra selaku Pembimbing Lapangan selama melaksanakan KKP di PT. Amanah Insanillahia
2. Bapak Drs. Indra Amin, M.Si selaku Dosen Pembimbing dalam menyusun laporan KKP
3. Bapak Isra Moulodi, M.Kom selaku direktur Politeknik Ati Padang
4. Ibu Radna Ningsih, SE, MM selaku Ketua Prodi Jurusan Manajemen Logistik Industri Agro
5. Kedua Orang tua, terutama Ibunda tercinta Adni Maita, yang senantiasa memberikan kasih sayang, doa, nasihat, serta dukungan baik secara material maupun spiritual tanpa henti.

Demikian Laporan KKP ini dibuat. Atas perhatian, kerjasama dan bantuan Bapak/Ibu saya ucapkan terima kasih.

Padang, 31 Mei 2024

Indah Agustin

## DAFTAR ISI

	Halaman
<b>COVER</b>	
<b>SURAT PERNYATAAN</b>	
<b>LEMBAR PENGESAHAN LAPORAN KKP</b>	
<b>RINGKASAN</b> .....	i
<b>KATA PENGANTAR</b> .....	ii
<b>DAFTAR ISI</b> .....	iii
<b>DAFTAR TABEL</b> .....	vi
<b>DAFTAR GAMBAR</b> .....	vii
<b>DAFTAR LAMPIRAN</b> .....	x
<b>BAB I PENDAHULUAN</b> .....	1
1.1 Latar Belakang.....	1
1.2 Tujuan Kuliah Kerja Praktik.....	3
1.3 Batasan Masalah .....	3
1.4 Manfaat Kuliah Kerja Praktik.....	3
<b>BAB II TINJAUAN PUSTAKA</b> .....	5
2.1 Organisasi Perusahaan, Keselamatan dan Kesehatan Kerja (K3) dan <i>Supplay Chain</i> .....	5
2.1.1 Organisasi Perusahaan.....	5
2.1.2 Keselamatan dan Kesehatan Kerja (K3) .....	8
2.1.3 <i>Supplay Chain</i> .....	10
2.2 <i>Purchasing</i> dan <i>Receiving</i> .....	12
2.2.1 <i>Purchasing</i> .....	12
2.2.2 <i>Receiving</i> .....	14
2.3 <i>Demand Planning</i> dan <i>Supplay Planning</i> .....	16
2.3.1 <i>Demand Planning</i> .....	16
2.3.2 <i>Supplay Planning</i> .....	18
2.4 <i>Procurement</i> dan <i>Inventory</i> .....	20
2.4.1 <i>Procurement</i> .....	20

2.4.2 <i>Inventory</i> .....	21
2.5 <i>Warehouse</i> dan <i>Material Handling</i> .....	23
2.5.1 <i>Warehouse</i> .....	23
2.5.2 <i>Material Handling</i> .....	25
2.6 <i>Quality Management</i> dan Teknologi Informasi Logistik .....	26
2.6.1 <i>Quality Management</i> .....	26
2.6.2 Teknologi Informasi Logistik.....	28
2.7 <i>Packaging</i> .....	30
2.8 Distribusi dan Transportasi serta Ekspor Impor .....	32
2.8.1 Distribusi dan Transportasi.....	32
2.8.2 Ekspor Impor .....	35
<b>BAB III PELAKSANAAN KULIAH KERJA PRAKTIK</b> .....	37
3.1 Waktu dan Tempat KKP.....	37
3.2 Gambaran Umum Perusahaan .....	37
3.2.1 Profil PT. Amanah Insanillahia .....	38
3.2.2 Visi, Misi dan Tujuan PT. Amanah Insanillahia .....	39
3.2.3 Sistem Management Mutu.....	40
3.2.4 Lingkup Sertifikasi .....	40
3.2.5 Kegiatan Utama PT. Amanah Insanillahia .....	41
3.2.6 Produk yang Dihasilkan PT. Amanah Insanillahia.....	42
3.3 Tugas dan Tanggung Jawab di Perusahaan .....	43
3.4 Uraian Kegiatan yang Dilakukan Selama KKP .....	44
3.4.1 Matriks Kegiatan Selama KKP.....	44
3.5 Uraian Kegiatan Kuliah Kerja Praktik Perkompetensi .....	50
<b>BAB IV TUGAS AKHIR</b> .....	105
4.1 Latar Belakang .....	105
4.2 Rumusan Masalah.....	109
4.3 Kajian Teori .....	109
4.4 Metode Analisis Data .....	112
4.5 Pengumpulan dan Pengolahan Data .....	115
4.6 Kesimpulan dan Saran .....	128
4.6.1 Kesimpulan.....	128

4.6.2 Saran .....	130
<b>BAB V PENUTUP.....</b>	<b>131</b>
5.1 Kesimpulan .....	131
5.2 Saran .....	132
<b>DAFTAR PUSTAKA .....</b>	<b>133</b>
<b>LAMPIRAN.....</b>	<b>136</b>

## DAFTAR TABEL

	<b>Halaman</b>
<b>Tabel 3. 1</b> Matriks Kegiatan Bulan Agustus 2023 .....	45
<b>Tabel 3. 2</b> Matriks Kegiatan Bulan September 2023 .....	45
<b>Tabel 3. 3</b> Matriks Kegiatan Bulan Oktober 2023 .....	46
<b>Tabel 3. 4</b> Matriks Kegiatan Bulan November 2023.....	47
<b>Tabel 3. 5</b> Matriks Kegiatan Bulan Desember 2023 .....	47
<b>Tabel 3. 6</b> Matriks Kegiatan Bulan Januari 2024 .....	48
<b>Tabel 3. 7</b> Matriks Kegiatan Bulan Februari 2024 .....	49
<b>Tabel 3. 8</b> Matriks Kegiatan Bulan Maret 2024 .....	49
<b>Tabel 3. 9</b> Data <i>Supplier</i> PT. Amanah Insanillahia .....	61
<b>Tabel 3. 10</b> Alur Dalam <i>Supply Chain</i> di PT. Amanah Insanillahia .....	63
<b>Tabel 3. 11</b> Proses Penerimaan Barang .....	69
<b>Tabel 3. 12</b> Alur Proses Pengiriman Barang .....	72
<b>Tabel 3. 13</b> Distribusi PT. Amanah Insanillahia .....	103
<b>Tabel 4. 1</b> Data Kebutuhan Bahan Baku <i>Preform</i> Tahun 2023.....	107
<b>Tabel 4. 2</b> Data Permintaan Semua Ukuran botol .....	117
<b>Tabel 4. 3</b> Kebutuhan <i>Preform</i> Botol .....	117
<b>Tabel 4. 4</b> Data Biaya Pemesanan dan Biaya Simpan.....	117
<b>Tabel 4.5</b> Performa <i>Preform</i> 600 ml PT. Amanah Insanillahia.....	118
<b>Tabel 4. 6</b> Data Kebutuhan <i>Preform</i> 600 ml Tahun 2023 .....	119
<b>Tabel 4. 7</b> Biaya Pesan <i>Preform</i> 600 ml.....	121
<b>Tabel 4. 8</b> Biaya Simpan Kebutuhan Bahan Baku <i>Preform</i> 600 ml.....	122
<b>Tabel 4. 9</b> Penghematan Biaya Persediaan.....	125
<b>Tabel 4. 10</b> Komponen <i>Standar Deviasi</i> Tahun 2023 .....	125
<b>Tabel 4.11</b> Perbandingan Persediaan Bahan Baku <i>Preform</i> 600 ml Antara Kebijakan Perusahaan Dengan Metode EOQ .....	128

## DAFTAR GAMBAR

	<b>Halaman</b>
<b>Gambar 3. 1 Logo PT. Amanah Insanillahia .....</b>	38
<b>Gambar 3. 2 Stuktur Organisasi PT. Amanah Insanillahia.....</b>	51
<b>Gambar 3. 3 Baju Safety Quality Control.....</b>	52
<b>Gambar 3. 4 Topi Safety .....</b>	53
<b>Gambar 3. 5 Masker Safety .....</b>	54
<b>Gambar 3. 6 Sarung Tangan .....</b>	54
<b>Gambar 3. 7 Earmuff &amp; Earplug .....</b>	55
<b>Gambar 3. 8 Safety Shoes .....</b>	55
<b>Gambar 3. 9 Celemek .....</b>	56
<b>Gambar 3. 10 Safety Glass .....</b>	56
<b>Gambar 3. 11 Rambu Petunjuk di PT. Amanah Insanillahia .....</b>	57
<b>Gambar 3. 12 Petunjuk untuk Menutup Kembali Pintu .....</b>	57
<b>Gambar 3. 13 Pemberitahuan Tentang Ruangan Steril .....</b>	58
<b>Gambar 3. 14 Petunjuk Jalur Evakuasi.....</b>	58
<b>Gambar 3. 15 Petunjuk Jalan Keluar .....</b>	59
<b>Gambar 3. 16 Himbauan Menggunakan APD (Alat Pelindung Diri) .....</b>	59
<b>Gambar 3. 17 Alat Pemadam Api Ringan (APAR).....</b>	60
<b>Gambar 3. 18 Aliran Supply Chain PT. Amanah Insanillahia .....</b>	60
<b>Gambar 3. 19 Flow Chart Pembelian .....</b>	66
<b>Gambar 3. 20 Surat Permintaan Barang .....</b>	65
<b>Gambar 3. 21 Format Purchase Order.....</b>	68
<b>Gambar 3. 22 Dokumen Bukti Penerimaan Barang (BPB) .....</b>	70
<b>Gambar 3. 23 Dokumen Berita Acara .....</b>	71
<b>Gambar 3. 24 Surat Permintaan Barang .....</b>	73
<b>Gambar 3. 25 Surat Pengantar Barang .....</b>	73
<b>Gambar 3. 26 Gudang Penyimpanan Preform.....</b>	75
<b>Gambar 3. 27 Gudang Penyimpanan Galon .....</b>	75
<b>Gambar 3. 28 Gudang Penyimpanan Cup .....</b>	76
<b>Gambar 3. 29 Gudang Penyimpanan Botol .....</b>	76
<b>Gambar 3. 30 Gudang Penyimpanan Label.....</b>	77

<b>Gambar 3. 31</b> Gudang Penyimpanan Sedotan .....	77
<b>Gambar 3. 32</b> Gudang Penyimpanan Karton.....	78
<b>Gambar 3. 33</b> Gudang Penyimpanan <i>Lid</i> .....	78
<b>Gambar 3. 34</b> Gudang Penyimpanan Tutup Botol .....	79
<b>Gambar 3. 35</b> Gudang Penyimpanan Tutup Galon.....	79
<b>Gambar 3. 36</b> Gambar Penyimpanan Lakban.....	80
<b>Gambar 3. 37</b> Gudang Penyimpanan <i>Seal</i> Botol .....	80
<b>Gambar 3. 38</b> Gudang Penyimpanan <i>Seal</i> Galon .....	80
<b>Gambar 3. 39</b> Gudang Tengah Penyimpanan Produk Jadi .....	81
<b>Gambar 3. 40</b> Gudang Penyimpanan <i>Cup</i> 220 ml .....	82
<b>Gambar 3. 41</b> Gudang Belakang Penyimpanan Produk Jadi .....	82
<b>Gambar 3. 42</b> Gudang Depan Penyimpanan Produk jadi .....	83
<b>Gambar 3. 43</b> Gudang Penyimpanan Galon .....	83
<b>Gambar 3. 44</b> Kartu Bukti Penerimaan Barang Jadi .....	84
<b>Gambar 3. 45</b> Permintaan, Pengeluaran dan Pengembalian Barang (BP3B) .....	85
<b>Gambar 3. 46</b> Surat Pengantar Barang (SPB).....	85
<b>Gambar 3. 47</b> Bukti Penerimaan Barang (BPB).....	86
<b>Gambar 3. 48</b> <i>Purchase Order</i> .....	86
<b>Gambar 3. 49</b> Berita Acara Produk <i>Return</i> .....	87
<b>Gambar 3. 50</b> Surat Jalan.....	87
<b>Gambar 3. 51</b> <i>Conveyor</i> untuk Bongkar Muat .....	88
<b>Gambar 3. 52</b> <i>Conveyor</i> untuk Produk <i>Cup</i> 220 Ml.....	89
<b>Gambar 3. 53</b> <i>Conveyor</i> untuk Produk Botol .....	89
<b>Gambar 3. 54</b> <i>Conveyor</i> untuk Produk Galon .....	90
<b>Gambar 3. 55</b> <i>Hand pallet</i> .....	90
<b>Gambar 3. 56</b> <i>Pallet</i> .....	91
<b>Gambar 3. 57</b> Gerobak.....	91
<b>Gambar 3. 58</b> Proses <i>Packing</i> Produk Repro .....	92
<b>Gambar 3. 59</b> Pengepakan <i>Cup</i> 220 ml dan Botol 330 ml .....	93
<b>Gambar 3. 60</b> Pemberian Tanggal <i>Expired</i> .....	93
<b>Gambar 3. 61</b> Jangka Sorong.....	96
<b>Gambar 3. 62</b> Penggaris .....	97

<b>Gambar 3. 63</b> Mikrometer Sekrup .....	97
<b>Gambar 3. 64</b> Timbangan Digital .....	98
<b>Gambar 3. 65</b> Pengecekan Sampel <i>Preform</i> Galon .....	98
<b>Gambar 3. 66</b> Aplikasi Program PT. Amanah Insanillahia .....	99
<b>Gambar 3. 67</b> Moda Transportasi PT. Amanah Insanillahia .....	104
<b>Gambar 4. 1</b> <i>Preform</i> 330 ml, 600 ml dan 1500 ml.....	106
<b>Gambar 4. 2</b> Data Permintaan Botol Tahun 2023 .....	107

## **DAFTAR LAMPIRAN**

	<b>Halaman</b>
<b>Lampiran 1</b> : Data Wawancara .....	136
<b>Lampiran 2</b> : Nilai Kuliah Kerja Praktik (KKP) .....	137
<b>Lampiran 3</b> : Bukti Terima Laporan KKP/Magang <i>Dual System</i> .....	142
<b>Lampiran 4</b> : Lembar Konsultasi Laporan KKP .....	143
<b>Lampiran 5</b> : Laporan Kegiatan Harian KKP .....	145
<b>Lampiran 6</b> : Formulir Daftar Hadir KKP .....	151
<b>Lampiran 7</b> : Formulir Perbaikan Laporan KKP .....	156
<b>Lampiran 8</b> : Biodata Penulis .....	159