

LAPORAN KULIAH KERJA PRAKTIK PADA PT. HAVI INDONESIA

*Diajukan Dalam Rangka Memenuhi Salah Satu Syarat Akademik Guna Memperoleh Gelar
Ahli Madya (A.Md) Dalam Bidang Manajemen Logistic Industri Agro Dimploma III
Politeknik ATI Padang*



OLEH RANI JULISTIKA

BP: 2130023

PROGRAM STUDI: MANAJEMEN LOGISTIK INDUSTRI AGRO

**KEMENTERIAN PERINDUSTRIAN RI
BADAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA INDUSTRI
POLITEKNIK ATI PADANG**

2024

LEMBAR PENGESAHAN LAPORAN KKP

Penerapan *Good Warehouse Practices* (GWP) di PT.HAVI Indonesia

Padang, 03 Juni 2024

Disetujui oleh,

Dosen Pembimbing Institusi



(Ridha Luthvina, MT)
NIP.199201262018012002

Pembimbing Lapangan



(Mulyantono)

Mengetahui
Ketua Program Studi,
Manajemen Logistik Industri Agro



(Hj. Radna Ningsih, SE, MM)
NIP.196501231990032001

SURAT PERNYATAAN

Saya yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Rani Julistika
No. Buku Pokok : 2130023
Program Studi : Manajemen Logistik Industri Agro
Judul Tugas Akhir : Penerapan *Good Warehouse Practices* (GWP) di PT.HAVI Indonesia

Dengan ini menyatakan dengan sesungguhnya bahwa:

1. Laporan ini adalah laporan KKP/Magang *Dual System* saya dan bukan merupakan plagiat dari laporan orang lain.
2. Apabila ternyata di dalam laporan KKP/Magang *Dual System* ini dapat dibuktikan terdapat unsur-unsur plagiat, saya bersedia laporan KKP/Magang *Dual System* ini digugurkan gelar akademik yang telah saya peroleh, serta diproses sesuai dengan ketentuan hukum yang berlaku.
3. Laporan KKP/Magang *Dual System* ini dapat dijadikan sumber kepustakaan yang merupakan hak bebas royalti non eksklusif.

Demikian pernyataan ini saya buat dengan sebenarnya untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Padang, 03 Juni 2024

Saya yang menyatakan



10.000
Rp
METERAI
TEMPEL
B7726AKX813601025

Penulis

RINGKASAN

RANI JULISTIKA, 2130023. Manajemen Logistik Industri Agro. “Penerapan Good Warehouse Practices (GWP) dan Kaizen 5S di PT. HAVI Indonesia”. Pembimbing Ridha Luthvina, M.T. 2024

PT. HAVI Indonesia merupakan perusahaan *global* yang bergerak dibidang *logistic*. PT. HAVI Indonesia yang merupakan perusahaan 4 PL dan 3 PL dalam pelayanan *gudang*. Alur proses pada PT. HAVI Indonesia ini dimulai dari *inbound* sampai *outbound*. PT.HAVI Indonesia memiliki tiga tempat *penyimpanan* yaitu *gudang dry*, *gudang chiller* dan *gudang frozen*. *Penyimpanan* merupakan salah satu faktor penting dalam menjaga mutu produk agar tidak terjadi penyimpangan sehingga produk tetap dalam keadaan baik dari awal *penyimpanan* di *gudang* sampai ke tangan kosumen. Dalam *penyimpanan* barang banyak terjadi masalah terkait hama yang nantinya akan mengkontaminasi produk. Tidak hanya itu permasalahan di *gudang* juga terkait tempat *penyimpanan* nya sendiri tetapi alat material handling yang digunakan masih banyak terjadi penyimpangan yang tidak hanya merusak produk tapi juga membahayakan pekerja nantinya. Oleh karena itu untuk menciptakan *gudang* yang baik sebagai tempat *penyimpanan* dilakukan dengan cara mengoptimalkan system pergudangan dengan menerapkan *Good Warehouse Practices (GWP)* pada *gudang*. Penerapan *Good Warehouse Practice (GWP)* di perusahaan ini bertujuan untuk mempermudah proses pergudangan serta adanya langkah pencegahan mengenai pengendalian hama dan pengendalian keamanan *gudang*. Dalam penerapan *Good Warehouse Practice (GWP)* perusahaan perlu memastikan material handling dipelihara dengan baik, Tujuan *Good Warehouse Practice (GWP)* untuk menjaga kebersihan *penyimpanan* barang di *gudang* agar terhindar dari hama dan serangga, serta fasilitas *gudang* sudah terjamin baik dalam artian tidak dalam kondisi yang rusak untuk mencegah terjadinya bahaya terhadap pekerja dan kerusakan produk nantinya. Dengan menerapkan *Good Warehouse Practice (GWP)* dua kali dalam satu bulan kesalahan yang tidak sesuai menjadi sedikit tiap harinya dan persentase kelayakan *gudang* dari 77,1% menjadi >95%. Sehingga PT.HAVI Indonesia dikatakan sangat layak dijadikan tempat *penyimpanan* produk.

Kata Kunci : *Penyimpanan, Gudang, Good Warehouse Practice (GWP)*

KATA PENGANTAR

Puji dan syukur penulis ucapkan kepada Allah SWT atas karunia– Nya penulis dapat menyusun Laporan KKP berdasarkan informasi dan data dari berbagai pihak selama melaksanakan KKP dari tanggal 01 Agustus 2023 sampai 30 April 2024 di PT. HAVI Indonesia. Laporan KKP ini dapat disusun dengan baik karena banyak masukan dan dukungan dari berbagai pihak yang berupa informasi, arahan dan bimbingan oleh karena itu penulis mengucapkan teirma kasih kepada :

1. Bapak Mulyantono selaku pembimbing lapangan di PT.HAVI Indonesia
2. Bapak Luqman Nurdiansyah selaku HR di PT. HAVI Inonesia.
3. Ibu Ridha Luthvina, MT selaku Dosen Pembimbing KKP dan Pembimbing Akademik.
4. Ibu Radna Ningsih, SE, MM selaku Ketua Prodi Studi Manajemen Logisitik Industri Agro.
5. Bapak Dr. Isra Mouludi, M.Kom selaku Direktur Politeknik ATI Padang.
6. Kepada Orang Tua yang selalu memberikan semangat dan dukungannya kepada saya terhadap perkuliahan ini.
7. Rekan-rekan seperjuangan yang selalu setia membantu dan ikhlas memberikan dorongan semangat dalam penyusunan hingga penyelesaian laporan KKP ini.

Penulis menyadari sepenuhnya dalam penyusunan laporan KKP ini, masih banyak terdapat kekurangan dan kelemahan yang dimiliki penulis baik itu sistematikapenulisan maupun penggunaan bahasa. Untuk itu penulis mengharapkan kritik dan saran dari berbagai pihak yang bersifat membangun demi penyempurnaan karya tulis ini. Akhir kata penulis berdo'a semoga segala bantuan yang telah diberikan tersebut mendapat balasan pahala dari Allah SWT.

Padang, 03 Juni 2024

Penulis

DAFTAR ISI

COVER

LEMBAR PENGESAHAN

SURAT PERNYATAAN

RINGKASAN i

KATA PENGANTAR..... ii

DAFTAR ISI..... iii

DAFTAR TABEL vi

DAFTAR GAMBAR..... viii

DAFTAR LAMPIRANx

BAB I PENDAHULUAN.....1

1.1 Latar Belakang.....1

1.2 Tujuan KKP2

1.2.1 Tujuan Umum.....2

1.2.2 Tujuan Khusus.....3

1.3 Batasan Masalah3

1.4 Manfaat KKP4

1.4.1 manfaat KKP Bagi Mahasiswa.....4

1.4.2 Manfaat KKP Bagi Perusahaan4

BAB II TINJAUAN PUSTAKA.....5

2.1 Organisasi Perusahaan, K3, Supply Chain5

2.1.1 Organisasi Perusahaan.....5

2.1.2 K3 (Keselamatan dan Kesehatan kerja)6

2.1.3 *Supply Chain*8

2.2 *Purchasing and Receiving*10

2.2.1 *Purchasing*.....10

2.2.2 *receiving*11

2.3 *Demand Planning dan Supply Planning*.....12

2.5.1 *Demand Planning*.....12

2.4 *Procurement dan Inventory*13

2.4.1 *Procurement*13

2.4.2 Inventory.....	14
2.5 Warehouse dan Material Handling.....	16
2.5.1 Warehouse	16
2.5.2 Material Handling	17
2.6 Quality Management dan Teknologi Logistik	20
2.6.1 Quality Management	20
2.6.2 Teknologi Informasi Logistik	21
2.7 Packaging	22
2.8 Distribusi dan Transportasi.....	23
2.9 Import.....	24
BAB III PELAKSANAAN KKP	30
3.1 Waktu dan Tempat KKP.....	30
3.1.1 Waktu KKP	30
3.1.2 Tempat KKP	30
3.2 Gambaran Umum Perusahaan	30
3.3 Uraian Kegiatan Yang Dilakukan Selama KKP	33
3.3.1 Matriks Kegiatan KKP	33
3.3.2 Struktur Organisasi Perusahaan.....	49
3.3.3 Visi Misi	53
3.3.5 Supply Chain	60
3.3.6 Purchasing and Receiving.....	63
3.3.7 Demand Planning and Supply Planning	66
3.3.8 Inventory.....	67
3.3.9 Warehouse dan Material Handling	70
3.3.10 Quality Manajemen	75
3.3.11 Teknologi Informasi Logistik	77
3.3.12 Distribusi dan Transportasi	78
3.3.13 Import	79
BAB IV TUGAS AKHIR.....	80
4.1 Latar Belakang	80
4.2 Rumusan Masalah.....	82
4.4 Kajian Teori	82

4.4.1 Pengertian <i>Good Warehouse Practice</i> (GWP)	82
4.4.2 Faktor -faktor <i>Good warehouse Practice</i>	83
4.4.3 Standar <i>Good Warehouse Practice</i>	87
4.4.4 Tahapan melakukan <i>Good Warehouse Practice</i>	97
4.5 Pengumpulan dan Pengolahan data.....	99
4.5.1 Pengumpulan Data	99
4.5.2 Pengolahan Data	121
4.6 Hasil dan Pembahasan	153
4.6.1 Usulan Perbaikan dengan Penerapan GWP	154
4.7 Kesimpulan Tugas Akhir	159
4.7.1 Kesimpulan	159
BAB V PENUTUP	160
5.1 Kesimpulan	160
5.2 Saran	160
DAFTAR PUSTAKA	
LAMPIRAN	

DAFTAR TABEL

Tabel 3.1 Matriks Kegiatan KKP Bulan Agustus	37
Tabel 3.2 Matriks Kegiatan KKP Bulan September	40
Tabel 3.3 Matriks Kegiatan KKP Bulan Oktober	43
Tabel 3.4 Matriks Kegiatan KKP Bulan November	47
Tabel 3.5 Matriks Kegiatan KKP Bulan Desember 2023	47
Tabel 3.6 Matriks Kegiatan KKP Bulan Januari 2024.....	47
Tabel 3.7 Matriks Kegiatan KKP Bulan Februari 2024.....	48
Tabel 3.8 Matriks Kegiatan KKP Bulann Maret 2024.....	48
Tabel 3.9 Matriks Kegiatan KKP Bulan April 2024.....	48
Tabel 3.10 Uraian Kegiatan <i>receiving</i>	64
Tabel 4. 1 Observasi GWP yang dilakukan	98
Tabel 4. 2 Banyak temuan sesuai area penyimpanan gudang.....	98
Tabel 4. 3 Persentase Skor Kelayakan Gudang Per Ara	99
Tabel 4. 4 Kondisi Gudang sebelum rutin GWP.....	101
Tabel 4. 5 Data GWP 2 Oktober 2023	105
Tabel 4. 6 Data GWP 14 Oktober 2023	107
Tabel 4. 7 Data GWP 07 November 2023	109
Tabel 4. 8 Data GWP 30 November 2023	111
Tabel 4. 9 Data GWP 01 Desember 2023	113
Tabel 4. 10 Data GWP 18 Desember 2023	115
Tabel 4. 11 Data GWP 19 Januari 2024.....	117
Tabel 4. 12 Data GWP 27 Januari 2024.....	119
Tabel 4. 13 Pengolahan Faktor GWP 2 Oktober 2023.....	121
Tabel 4. 14 Persentase GWP 2 Oktober 2023.....	122
Tabel 4. 15 Pengolahan GWP 14 Oktober 2023	125
Tabel 4. 16 Pengolahan GWP 14 Oktober 2023	126
Tabel 4. 17 Pengolahan GWP 07 November 2023	129
Tabel 4. 18 Pengolahan Data GWP 07 November 2023.....	130
Tabel 4. 19 Pengolahan GWP 30 November 2023	133
Tabel 4. 20 Pengolahan Data GWP 30 November 2023.....	134

Tabel 4. 21 Pengolahan GWP 1 Desember 2023.....	137
Tabel 4. 22 Pengolahan Data GWP 1 Desember 2023	138
Tabel 4. 23 Pengolahan GWP 19 Desember 2023.....	141
Tabel 4. 24 Pengolahan Data GWP 19 Desember 2023	142
Tabel 4. 25 Pengolahan Data GWP 19 Januari 2024	145
Tabel 4. 26 Pengolahan data GWP 19 Januari 2024.....	146
Tabel 4. 27 Pengolahan Area GWP 28 Januari 2024.....	149
Tabel 4. 28 Pengolahan Data GWP 28 Januari 2024.....	150
Tabel 4. 29 Rekapitulasi Persentase GWP	153
Tabel 4. 30 Usulan Perbaikan	154

DAFTAR GAMBAR

Gambar 3. 1 Logo Havi.....	32
Gambar 3. 2 Proses Menghitung <i>Space Consumption</i>	33
Gambar 3. 3 Flow Chart Admin Center	36
Gambar 3. 4 Area Pickface	41
Gambar 3. 5 Flow Chart Picking	42
Gambar 3. 6 Proses Pengecekan Sample Produk.....	43
Gambar 3. 7 Protokol Pengambilan Sampel di Kontainer	44
Gambar 3. 8 Proses Receiving	45
Gambar 3. 9 Flow Chart Penerimaan Barang	45
Gambar 3. 10 Struktur organisasi PT. HAVI.....	49
Gambar 3. 11 <i>Safety Shoes</i>	54
Gambar 3. 12 <i>Safety vest</i>	55
Gambar 3. 13 <i>Safety Helmet</i>	55
Gambar 3. 14 Back Support	56
Gambar 3. 15 Jacket Frozen.....	56
Gambar 3. 16 Sarung Tangan <i>Safety</i>	57
Gambar 3. 17 <i>Hairnet</i>	57
Gambar 3. 18 <i>Body Harness</i>	58
Gambar 3. 19 APAR	58
Gambar 3. 20 <i>Hydrant</i>	59
Gambar 3. 21 Tata Tertib dan peraturan umum K3 di Gudang	59
Gambar 3. 22 Kotak P3K.....	60
Gambar 3. 23 Alur Supply Chain.....	62
Gambar 3. 24 Proses Stock Take	70
Gambar 3. 25 Hand Pallet	74
Gambar 3. 26 Forklif.....	74
Gambar 3. 27 Trolley	75
Gambar 3. 28 Hand Pallet Mover	75
Gambar 3. 29 Quality Manajemen PT.HAVI Indonesia.....	76
Gambar 3. 31 <i>Catallea</i>	78

Gambar 4.1 Dokumentasi Masalah Gudang	80
Gambar 4.2 Skor Persentase Kelayakan Gudang.....	87
Gambar 4.3 observasi Langsung Proses GWP.....	97
Gambar 4.4 Dokumentasi Ketidaksesuaian Yang Ada Di Gudang	101

DAFTAR LAMPIRAN

- Lampiran 1 Hasil Wawancara
- Lampiran 2 Daftar Hadir Kegiatan KKP
- Lampiran 3 Daftar Kegiatan KKP
- Lampiran 4 Lembaran Konsultasi KKP
- Lampiran 5 Nilai KKP 1
- Lampiran 6 Nilai KKP 2
- Lampiran 7 Kuesioner Evaluasi KKP
- Lampiran 8 Bukti Tanda Terima Laporan KKP